



PROCESSO ADMINISTRATIVO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS N.º 290/2024

PROPOSTA DE CONCESSÃO

PROPONENTE

NOME: FERNANDA MAIA DE SOUZA
CARGO/FUNÇÃO: ASSISTENTE SOCIAL
CPF: 007.834.159-07

LOCAL, SERVIÇO A SER EXECUTADO E PERÍODO DE AFASTAMENTO:

Curitiba - PR: Capacitação CadÚnico e SIBEC.

Saída: 03/04/2023 às 21h30min

Retorno: 06/04/2023 às 06h30min

Em, 18 de março de 2024.

FERNANDA MAIA DE SOUZA
Proponente

INFORMAÇÃO

Existe disponibilidade orçamentária para a concessão da diária, através da dotação orçamentária.

Conta de Despesa/Natureza da despesa: _____

Em, 18 de março de 2024.

Marcelo Corinth
Contador

CONCESSÃO

Concedo o pagamento da diária solicitada. Requisite(m)-se e pague(m)-se.

Em, 18 de março de 2024.

PAGAMENTO/RECEBIMENTO

Paga a importância de R\$ 750,00 (setecentos e cinquenta reais), referentes à concessão de diária, através da conta corrente do Poder Executivo para a conta corrente do solicitante.

Ordenador de Despesa

PUBLICAÇÃO

O presente documento está de acordo com as normas regulamentares pertinentes, ficará à disposição de quem possa interessar (em arquivo próprio do município) e será publicado no Portal de Transparência do Município de Ribeirão do Pinhal.

Assinatura do Responsável

CONFIRMAÇÃO CAPACITAÇÃO 2024

GIGOVCT10 - Capacitação CadUnico e SIBEC <gigovct10@caixa.gov.br>

Qui, 14/03/2024 18:01

Para:GIGOVCT10 - Capacitação CadUnico e SIBEC <gigovct10@caixa.gov.br>

📎 1 anexos (126 KB)

Mapa local capacitação 2024.pdf;

E-mail classificado como #EXTERNO.CONFIDENCIAL

Sr. Participante
GUARDE ESTE E-MAIL

CONFIRMAÇÃO CAPACITAÇÃO SIBEC

Sua inscrição foi recebida e confirmada!

TURMA 02 SIBEC
DIAS 04 e 05 ABRIL 2024

HORÁRIO: 8h30 às 17h30 (a partir das 7h todos os participantes podem tomar o café da manhã do hotel)

A tolerância de atraso em sala é de 15min - 8h45 – após este horário não será permitida a entrada em sala)

LOCAL: Hotel Roochelle (mapa no anexo)
Rua Tigabi, 307 – Sala Lyon 1ºandar – Curitiba/PR
Fone: 41 2103-1100 (reservas por whatsapp)

Lembretes importantes!

- Dê preferência para chegada um dia antes para evitar atrasos e cansaço dos participantes.
- Alertamos que a participação na capacitação é restrita aos usuários inscritos e confirmados por e-mail.
- Não será permitida a presença, em sala, de outras pessoas/acompanhantes que não estejam confirmadas/autorizadas pela GIGOVCT/CAIXA.
- As refeições ofertadas na Capacitação (café da manhã, almoço, café da tarde) são custeadas apenas para os participantes.
- Acompanhantes e/ou motoristas não estão inclusos nestes custos.
- Refeição noturna, hospedagem e transporte são de responsabilidade do município.
- Tratativas sobre hospedagem devem ser feitas diretamente com o Hotel, que possui tarifa especial para os participantes deste evento (identificar-se).

À disposição para esclarecimentos.

Atenciosamente
GIGOV/CT
CAIXA

INFORMAÇÃO CONFIDENCIAL: Esta mensagem, incluindo anexos, contém informações confidenciais. O uso, divulgação, distribuição e/ou cópia não autorizados são estritamente proibidos e sujeitos às penalidades legais cabíveis. Caso esta mensagem tenha sido encaminhada indevidamente para você ou se houver necessidade de esclarecimento adicional, favor contatar o remetente.

Local Capacitação 2024

Local: HOTEL ROCHELLE

Rua Tibagi 307 - Centro

Sala Lyon

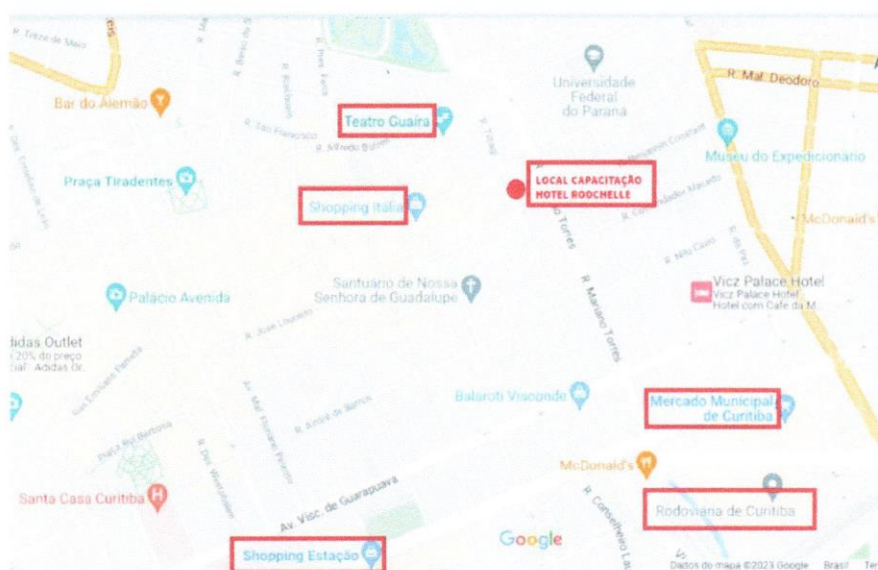
Curitiba/PR

41 2103 1100

Distâncias: 2km da Rodoviária e Mercado Municipal (7 minutos de carro)

2km do Shopping Estação

500m da Rua XV e Shopping Itália



Para tratar HOSPEDAGEM, o usuário deve contatar diretamente com o Hotel para verificar as tarifas especiais para participantes da Capacitação.